|  |  |
| --- | --- |
| **Муниципальное дошкольное образовательное учреждение « Детский сад « Светлячок»**  Менделеева ул., 38  г. Переславль-Залесский  Ярославской области, 152025  тел./факс(48535) 3-26-73,  E-mail: [ds-svet@pereslavl.ru](mailto:ds-svet@pereslavl.ru)  ОГРН 1027601050454  ИНН / КПП 7608009000 / 760801001  02.09.2021 г. |  |

**«План профилактических мероприятий в условиях COVID-19»**

Руководствуясь ч. 4 ст. 11 Федерального закона от 17 сентября 1998 г. № 1 57-ФЗ "Об иммунопрофилактике инфекционных болезней", п. 11.8 санитарно- эпидемиологических правил и нормативов "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.2871-10", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 13.07.2021г.. №43

Национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям, утв. приказом Минздрава России от 21 марта 2014 г. № 125п, п.12 Перечня работ, выполнение которых связано с высоким риском заболевания инфекционными болезнями и требует обязательного проведения профилактических прививок, утв. постановлением Правительства РФ от 15 июля 1999 г. № 825, ст. 76 Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ,

План профилактических мероприятий в условиях COVID-19

Цель: профилактика и предупреждение новой коронавирусной инфекции среди сотрудников, воспитанников и родителей(законных представителей)

МДОУ.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1 | Закрепить за каждой группой групповую комнату, организовав обучение и пребывание в строго закрепленном за каждой группой помещении, за исключением занятий, требующих специального оборудования (музыкальный зал). | | | Старший воспитатель Смирнова Н.В.  музыкальные руководители, воспитатели, младшие воспитатели | | | | | | |
| 1.2. | Исключить проведение массовых мероприятий с участием групп, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций. | | | Старший воспитатель Смирнова Н.В.  музыкальные руководители, воспитатели, младшие воспитатели | | | | | | |
| 1.3 | Исключить объединение воспитанников из разных групп в одну группу, не допускать формирование «вечерних дежурных групп». | | | Старший воспитатель Смирнова Н.В.  , воспитатели, младшие воспитатели. | | | | | | |
| 1.4. | С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе. Использовать открытую  спортивную площадку для занятий физической культурой, сократив количество занятий в спортивном зале. | | | Старший воспитатель Смирнова Н.В.  Инструктор по физической культуре, воспитатели, младшие воспитатели | | | | | | |
| 1.5 | Обеспечить наличие отдельного помещения в ДОУ для изоляции сотрудников и воспитанников в случае выявления подозрения на ухудшение самочувствия или симптомов коронавирусного заболевания до приезда родителей или бригады скорой медицинской помощи. | | | Старший воспитатель Смирнова Н.В.  Старшая медсестра, воспитатели, младшие воспитатели | | | | | | |
| 1.6. | Обеспечить проведение утреннего фильтра детей с обязательным измерением температуры тела при входе и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом и записью результатов в журнал утреннего фильтра воспитанников. При температуре у воспитанников 37,1 °С и выше, наличие иных признаков ОРВИ ребенок направляется вместе с родителем (законным представителем) домой для вызова врача на дом. При необходимости воспитанник на время прибытия родителей (законных представителей) изолируется в помещении медицинского блока. Исключить скопление детей и их родителей (законных представителей) при проведении «утреннего фильтра». Ограничить пребывание родителей в здании детского сада. Принимать детей и передавать их родителям строго в тамбуре при входе в учреждение | | | . Старший воспитатель Смирнова Н.В.  , воспитатели, младшие воспитатели | | | | | | |
| 1.7 | Обеспечить разделение рабочих потоков и разобщение коллектива - размещение сотрудников на разных этажах, в отдельных кабинетах, с целью минимизации контактов, исключения массового скопления при входе и выходе сотрудников. | | | Заведующий Сафарова О.В., Старший воспитатель Смирнова Н.В.  воспитатели, младшие воспитатели | | | | | | |
| 1.8 | Обеспечить при возможности более свободную рассадку сотрудников в кабинетах/помещениях (1,5 метра между людьми). | | | Заведующий Сафарова О.В., Старший воспитатель Смирнова Н.В. | | | | | | |
| 1.9 | Обеспечить ношение работниками санитарно- гигиенических масок, в том числе многоразовых. | | | Заведующий Сафарова О.В., Старший воспитатель Смирнова Н.В. | | | | | | |
| 1.10 | Сократить количество проводимых совещаний. При необходимости обеспечить использование средств интернет-конференций для проведения рабочих встреч и совещаний. | | | Заведующий Сафарова О.В., Старший воспитатель Смирнова Н.В. | | | | | | |
| 1.11 | Обеспечить запрета на проведение корпоративных и иных массовых мероприятий. | | | Заведующий Сафарова О.В., Старший воспитатель Смирнова Н.В. | | | | | | |
| 2. Мероприятия по мониторингу состояния здоровья сотрудников | | | | | | | |
| 2.1. | | Обеспечить контроль температуры тела работников при входе, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные | | | | Заведующий Сафарова О.В., Старший воспитатель Смирнова Н.В. | |
|  | | термометры) и записью результатов в журнал термометрии. При температуре 37,1 0 С и выше, наличие признаков ОРВИ работник отстраняется от работы. Данный работник направляется домой для вызова врача на дом. | | | | Заведующий Сафарова О.В., Старший воспитатель Смирнова Н.В. | |
| 2.2 | | Обеспечить проведение термометрии посетителей при входе с применением аппаратов для измерения температуры бесконтактным способом. При повышенной температуре тела (37,1 и выше не допускать в МДОУ. | | | | Заведующий Сафарова О.В., Старший воспитатель Смирнова Н.В.. | |
| 3. Мероприятия по профилактике коронавирусной инфекции, проводимые при входе и внутри помещения. | | | | | | | | | |
| 3.1 | | Обеспечить проведение уборки пола с использованием дезинфицирующих средств, при этом особое внимание уделить уборке и дезинфекции мест общего пользования (пищеблок, групповые, туалетные комнаты и пр.)  Обеспечить проведение текущей дезинфекции помещений: обработку поверхностей, включая дверные ручки, выключатели, поручни, перила, вентили кранов, спуска бачков унитазов и иных контактных поверхностей;   * обработку мебели (столов и стульев работников) * обработку оргтехники.   Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций. | | | | | . Заведующий Сафарова О.В., Старший воспитатель Смирнова Н.В.., старшая медицинская сестра | | |
| 3.2. | | Обеспечить регулярные ( каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений. | | | | | Заведующий Сафарова О.В., Старший воспитатель Смирнова Н.В.. | | |
| 3.3. | | Обеспечить использования оборудования по обеззараживанию воздуха. | | | | | Заведующий Сафарова О.В., Старший воспитатель Смирнова Н.В.. | | |
| 3.4 | | Исключить использование в помещениях систем кондиционирования воздуха. | | | | | Заведующий Сафарова О.В., Старший воспитатель Смирнова Н.В. | | |
| 3.5 | | Обеспечить постоянное наличие достаточного количества мыла и туалетной бумаги в санузлах для сотрудников. Установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук. | | | | | Заведующий Сафарова О.В., Старший воспитатель Смирнова Н.В.старшая медицинская сестра. | | |
| 3.6 | | Обеспечить проведение генеральных уборок не реже одного раза в неделю. | | | | | Заведующий Сафарова О.В., Старший воспитатель Смирнова Н.В.старшая медицинская сестра | | |
| 4. Мероприятия, проводимые в целях контроля питания работников | | | | | | | | |
| 4.1 | | | Кратно увеличить влажную уборку и обработку обеденных столов и спинок стульев, раздаточной с применением дезинфицирующих средств. | | Заведующий Сафарова О.В., Старший воспитатель Смирнова Н.В.старшая медицинская сестра | | | |
| 4.2 | | | Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих средств и дезинфицирующих средств. | | Заведующий Сафарова О.В., Старший воспитатель Смирнова Н.В.старшая медицинская сестра | | | |
| 4.3 | | | Организовать работу работников пищеблока с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. | | Заведующий Сафарова О.В., Старший воспитатель Смирнова Н.В.старшая медицинская сестра | | | |
| 5. Мероприятия по информированию и взаимодействию с сотрудниками | | | | | | | | |
| 5.1. | | | Обеспечить информирование работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета. Использовать памятку о правилах личной гигиены при коронавирусе. | | Заведующий Сафарова О.В., Старший воспитатель Смирнова Н.В.старшая медицинская сестра | | | |
| 5.2 | | | Провести внеплановый инструктаж работников по профилактике коронавирусной инфекции (COVID-19) с регистрацией в журнале инструктажей. | | Заведующий Сафарова О.В., Старший воспитатель Смирнова Н.В.старшая медицинская сестра. | | | |
| 5.3 | | | Разместить для сотрудников памятки по мерам профилактики коронавирусной инфекции при входе и на информационных стендах. | | Заведующий Сафарова О.В., Старший воспитатель Смирнова Н.В.старшая медицинская сестра | | | |
| 5.4 | | | Следить за информацией, размещаемой на информационных ресурсах Роспотребнадзора, Министерства здравоохранения РФ, Минтруда России, своевременно доводить ее до сведения сотрудников, незамедлительно принимать меры по ее устранению. | | Заведующий Сафарова О.В., Старший воспитатель Смирнова Н.В.старшая медицинская сестра. | | | |

Заведующий О.В. Сафарова