|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено  Приказом Управления образования  Администрации г. Переславля-Залесского  Приказ № 566/01-04  от 30.12.2016г |

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

**Муниципального дошкольного образовательного учреждения**

**«Детский сад «Светлячок»**

**( на 2017-2022 гг.)**

**Содержание Программы развития:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Разделы Программы развития** |  |
| 1. Паспорт Программы развития МДОУ « Детский сад « Светлячок». | 3 |
| 2.Информационно- аналитическая справка | 5 |
| 2.1 Анализ внешней среды | 5 |
| - сведения о семьях воспитанников | 5 |
| 2.2 Анализ внутренней среды | 6 |
| -характеристика функционирования детского сада | 6 |
| -характеристика материально- технического оснащения | 6 |
| - характеристика воспитательно- образовательного процесса | 7 |
| - сведения о состоянии здоровья детей | 8 |
| - характеристика кадрового обеспечения | 13 |
| - характеристика взаимодействия с семьями воспитанников | 18 |
| - характеристика взаимодействия с заинтересованными организациями | 21 |
| - характеристика управленческой системы | 23 |
| 3 Анализ управленческой деятельности | 24 |
| 3.1 Анализ образовательных потребностей государства, школы, родителей адресуемых МДОУ | 28 |
| 3.2 Анализ деятельности управления | 28 |
| 3.3 Анализ внутренней и внешней среды и оценка сильных и слабых сторон деятельности МДОУ ( возможные риски) | 30 |
| 4. Концепция желаемого будущего состояния МДОУ | 31 |
| 4.1. Стратегические основания жизнедеятельности МДОУ и главные характеристики его внутренней среды | 31 |
| 4.2. Концепция воспитательно-образовательной системы нового МДОУ | 32 |
| 4.3. Концепция желаемого состояния МДОУ | 34 |
| 4.4 Концепция управления системой нового МДОУ | 34 |
| 5. Стратегия и тактика перехода детского сада в новое состояние | 35 |
| 6. Система оценки достижения планируемых результатов реализации стратегия развития МДОУ | 40 |

**1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ.**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Программа развития Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад « Светлячок» г. Переславля – Залесского на 2017 – 2022 годы (далее Программа) |
| Статус программы**.** | Нормативный документ МДОУ, переходящего в инновационный режим жизнедеятельности и принявшего за основу программно-целевую идеологию развития.  Стратегический план осуществления основных нововведений в образовательном учреждении, не только актуальных, но и перспективных, прогнозируемых образовательных потребностей социального заказа. |
| Разработчики Программы | заведующая Сафарова О.В., старший воспитатель Смирнова Н.В. участники образовательного процесса (педагогический коллектив, родители (законные представители), члены Управляющего совета МДОУ |
| Исполнители Программы | Администрация и педагогический коллектив МДОУ « Детский сад « Светлячок», родители ( законные представители), социальные партнеры детского сада. |
| Научно-методические основы разработки Программы | При разработке Программы использовались:  ФЗ № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» принят Государственной думой 21.12.2012г., одобрен Советом Федерации 26.12.2012г;  План действий по модернизации общего образования на 2013 – 2017 гг., утвержденный Распоряжением Правительства РФ от 07.09.2010 № 150–р;  Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;  Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования», зарегистрирован в Минюсте РФ 26.09.13г.**;**  Устав МДОУ « Детский сад « Светлячок». - Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организаций Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013 № 26 |
| Кем принята Программа | Педагогический совет МДОУ « Детский сад « Светлячок**»** протокол от 18.01.2017 № 1 |
| Цели и задачи Программы | Цель: Создание условий для повышение качества образования в МДОУ и, с целью развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.  Задачи:  -Внедрение современных педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникационных   * - Обеспечение качества воспитания и образования в ДОУ в условиях выполнения требований ФГОС дошкольного образования. * -Повышение эффективности использования средств информатизации в образовательном процессе. * -Совершенствование психолого - педагогических, кадровых, материально-технических и финансовых условий программного обеспечения. * -Использование возможностей интеграции в образовательном процессе. * -Освоение и внедрение новых технологий воспитания и образования дошкольников, через обновление развивающей предметно - пространственной среды МДОУ, способствующей самореализации ребёнка в разных видах деятельности. * - -Развитие системы государственно-общественного управления МДОУ на основе повышения компетентности родителей по вопросам взаимодействия с детским садом. |
| Ожидаемые результаты Программы | - повышение эффективности оздоровления воспитанников, высокий уровень их физического развития;  - повышение профессионального, личностного и творческого потенциала педагогов через реализацию инновационных технологий, повышения уровня квалификации, участия в конкурсах различного уровня, самообразования;  - повышение потенциала воспитанников с предпосылками одаренности через различные виды деятельности и взаимодействие с социальными партнерами;  - равные стартовые возможности дошкольников с разным уровнем психического и физического развития. |
| Срок действия Программы | 2017–2022 гг. |
| Источники финансирования Программы | Бюджетное финансирование   Внебюджетное финансирование  Целевые средства |
| Порядок управления реализацией Программы | Управление и корректировка программы осуществляется  педагогическим советом детского сада. |
| Сроки предоставления отчетности | - По окончанию выполнения программы – публичный отчет;  - периодическое информирование родителей о ходе реализации программы. |

1. **ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА.**

  Сведения о детском саде:

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Светлячок» (далее по тексту МДОУ) создан в 1975 году.

МДОУ «Детский сад «Светлячок» имеет лицензию на правоведения образовательной деятельности ЯО регистрационный № №158/15 от 21.07.2015. Деятельность дошкольного образовательного учреждения осуществляется в соответствии со следующими нормативными документами: Уставом МДОУ (утвержден в июне 2015), Правилами внутреннего трудового распорядка, положениями, инструкциями, программами, планами и т.д. В настоящее время МДОУ детский сад осуществляет воспитание и обучение детей в соответствии с Законом РФ «Об образовании» № 273 –ФЗ от 29.12.2012, Уставом МДОУ, основной общеобразовательной программой.

Учредитель: Управление образования Администрации г. Переславля-Залесского

Фактический (юридический) адрес: 152025, Ярославская  область, г. Переславль-Залесский, улица Менделеева д.38 Телефон, факс**:** (48535) 3-26-73

Режим работы: пятидневная рабочая неделя с пребыванием детей с 7.00 ч. до 19.00 ч.

**2.1. Анализ  внешней среды.**

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад « Светлячок» расположен по адресу: 152025, Ярославская  область, г. Переславль-Залесский, улица Менделеева д.38.   Учреждение размещается в типовом здании, закреплённом на праве оперативного управления.

Территория детского сада расположена в окружении 5-тиэтажных домов, в которых проживает много молодых семей, по причине доступности жилья. Развитая сеть транспортных коммуникаций делает детский сад привлекательным для населения из других микрорайонов города. Анализ сложившийся ситуации по предоставлению мест в дошкольные учреждения показывает большую потребность в устройстве детей раннего дошкольного возраста в связи с высокой рождаемостью.

Место расположения детского сада позволяет сотрудничать с близлежащими учреждениями образования, культуры и дополнительного образования такими как:

* Центральная городская библиотека им. А.П.Малашенко;

-    СОШ № 6, СОШ №4, гимназия;

* МУДО « Станция юных туристов».

Участок детского сада озеленен, разбиты клумбы с цветами, имеется мини-огород с различными видами культур. Для развития двигательной активности есть спортивная площадка. Игровые участки оснащены спортивными сооружениями и малыми архитектурными формами.

***Сведения о семьях воспитанников***

      Анализ социального паспорта семей свидетельствует о наличии разнообразного контингента родителей.

Данные социального паспорта семей детского сада за 2017 год:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. По уровню семейного бюджета: | В % |
| * Обеспеченные: * Малообеспеченные: * Безработные: | 63%  31%  6% |
| 2. По количеству детей: |  |
| * Многодетные, имеющие 3 и более детей: * Имеющие 2 детей: * Имеющие 1 ребенка: | 12%  47%  41% |
| 3. По уровню образования: |  |
| * С высшим образованием: * С неполным высшим: * Со средним – специальным: * Со средним: | 23%  10%  58%  9% |
| 4. По составу семей: |  |
| * Полные: * Неполные: | 85%  15% |

**2.2.   Анализ  внутренней среды.**

***Характеристика функционирования детского сада.***

 Общий контингент воспитанников- 226 человек. Среднегодовая наполняемость на 01.09.2017г. составила 214 человек. В настоящее время функционируют 11  групп, укомплектованных по возрастному принципу:

-3 группы для детей с 1.5 до 3 лет (54 воспитанника)

- 8 т  групп  с 3 до 7 лет (160ребенка).

            Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе с режимом пребывания детей с 7.00 до 19.00 часов, выходные: суббота, воскресенье, общегосударственные праздничные дни.

***Характеристика материально-технической базы.***

 1.  Здание детского сада в кирпичном исполнении, отопительная и канализационная системы исправны

2. Характеристика материально-технической базы детского сада свидетельствует о том, что условия функционирования учреждения соответствуют современным требованиям. Однако за последнее время, большое внимание уделено оснащению спортивным оборудованием, дидактическим материалом. В детском саду создаются материально-технические условия для осуществления комплексного воспитательно-образовательного и физкультурно-оздоровительного процессов в целях реализации уставных целей и задач. Для этого в детском саду имеются:

* 4 групповых помещения со спальнями, 7групповых помещений без спален;
* музыкальный зал;
* физкультурный зал;
* изостудия;
* логопедический кабинет;
* Для проведения занятий имеется в наличии игровое музыкальное и спортивное оборудование. Методический кабинет оснащен необходимой учебно-методической и научно-методической литературой, необходимым наглядным и раздаточным материалом, который периодически пополняется и обновляется

Все групповые помещения соответствуют современным требованиям к оформлению и содержанию развивающей среды.

Игры, пособия, дидактический материал, игрушки расположены целесообразно. В спортивных уголках имеются традиционные и нетрадиционные пособия для развития всех видов движений. Все кабинеты имеют в достаточном количестве дидактические пособия и оборудование, технические средства обучения. Физическое воспитание проводится в специально оборудованном спортивном зале. В систему закаливания гармонично входят рефлекторные дорожки разных видов.

3.    Пищеблок и прачечная оборудованы технологическим оборудованием, которое поддерживается в исправном состоянии.

Медицинский блок функционирует для медицинского сопровождения воспитанников, в котором достаточно оборудования для осмотра детей. Медицинский блок оснащен всем необходимым оборудованием. Выдано санитарно-эпидемиологическое заключение в 2015 г.

4.Общее санитарно-гигиеническое состояние соответствует санитарно – эпидемиологическим требованиям к  питьевому, световому и воздушному режимам.

5.  В детском саду ежегодно проводится необходимый косметический ремонт  помещений. Внутреннее оформление корпуса, лестничных маршей, залов, групп соответствует современному дизайну. В детском саду светло, уютно, эстетично. Информационный материал – согласно статусу.

***Характеристика воспитательно-образовательного процесса детского сада.***

   Воспитательно-образовательный процесс осуществляется МДОУ по Основной общеобразовательной программе дошкольного образования с учетом образовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, принятой и реализуемой учреждением*.* Нормативный срок ее освоения – до 6 лет и рассчитана она на воспитанников от 1 года до 7 лет.

Одним из важнейших компонентов сохранения здоровья детей является рациональная организация воспитательно-образовательного и физкультурно-оздоровительного процесса. Организация воспитательно-образовательного процесса регламентируется годовым, календарным планами и сеткой занятий в соответствии с требованиями санитарного законодательства РФ.

В детском саду разработана система здоровьесберегающих компонентов в организации воспитательно-образовательного процесса. Это, в первую очередь, строгое соблюдение гигиенических требований к организации и проведению занятий, грамотное сочетание статистических и динамических компонентов в педагогическом процессе, а так же использование специальных игр и упражнений для оздоровления детей в режиме дня.

В целях удовлетворения запроса родителей на дополнительное образование детей, обновление содержания и повышение качества дошкольного образования, расширение сферы образовательных и оздоровительных услуг на протяжении нескольких лет в детском саду функционируют различные виды дополнительных услуг по следующим  направлениям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Физкультурно-оздоровительное | Художественно-  эстетическое | Интеллектуальное, познавательно-речевое |
| 1. Детский фитнес  (от 3до 7 лет)  Руководитель: Косенок С.Ю. | 1 «Что умеем делать сами называем чудесами»  (от 3до 7 лет) | 1. «Развивай-ка»  (от 5 до 7 лет)  2.«Звукарик»  (от 6 до 7 лет)  Руководитель: учитель – логопед  Кручинина Г.И. |

***Сведения о состоянии здоровья детей.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Группа здоровья | 2015год  214 детей | 2016год  214 детей | 2017 год  214 детей |
| 1 | *-* | 1 ребенок 0,5% | 1 ребенок0,5% |
| 2 | 207 детей (96,7 %) | 208 детей (97,3 %) | 206 детей (96,2%) |
| 3 | 6 детей (2,80 %) | 5 детей (2,2%) | 7 детей (3,3%) |
| 4 | 1 ребенок (0.5%) | - | - |

***Количество  детей, имеющих хронические заболевания***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Классификация болезней | Нозологическая форма | Количество детей | | |
| 2015 г | 2016 | 2017 г |
| Болезни органов дыхания | Бронхиальная астма, рецидивирующий бронхит | - | 1 | 1 |
| Болезни ЛОР – органов | Хронический тонзиллит, хронический отит | 3 | 7 | 5 |
| Болезни органов пищеварения | Хронические гастриты, дуодениты, колиты | - | - | - |
| Болезни мочеполовой системы | Хронический пиелонефрит, гиомерулонефрит | - | 1 | - |
| Болезни кожи и подкожной клетчатки | Экзема, атипический дерматит | - | 1 | 1 |

***Анализ заболеваемости и посещаемости детьми дошкольного учреждения***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2015 год | | | | | 2016 год | | | 2017 год | | |
| Всего | | Ранний возраст | | Дошкольный возраст | Всего | Ранний возраст | Дошкольный возраст | Всего | Ранний возраст | Дошкольный возраст |
| Среднесписочный состав | 212 | |  | |  | 214 |  |  | 214 |  |  |
| Число пропусков детодней по болезни | 2104 | | 671 | | 1433 | 1853 | 589 | 1264 | 1772 | 603 | 1169 |
| Число пропусков на одного ребенка | 10 | |  | |  | 9 |  |  | 8 |  |  |
| Количество случаев заболевания | 337 | | 103 | | 234 | 284 | 88 | 196 | 280 | 61 | 219 |
| Количество часто  и длительно болеющих детей | 6 | |  | |  | 5 |  |  | 9 |  |  |
| Число детей, ни разу не болевших в году                              списочный состав                                       х100 | | | | | | | | | | | |
| учебный год | 2015 год | | | | | 2016 год | | | 2017 год (за 9 месяцев) | | |
| Индекс здоровья | 21 | | | | | 21 | | | 21 | | |
| (Детодни)  Число посещения дней | 36811 | 7738 | | 29073 | | 36042 | 8324 | 27718 | 25369 | 5389 | 19980 |
| Число дней функционирования МДОУ | 247 |  | |  | | 247 |  |  | 183 |  |  |

  Целенаправленная физкультурно-оздоровительная работа позволила нам достичь снижения числа случаев заболеваний воспитанников за три последние года.

        Снижению уровня заболеваемости способствуют следующие факторы:

    – физкультурно – оздоровительная  система мероприятий;

     – внедрение здоровьесберегающих технологий;

* наличие медицинского блока;
* обеспеченность медицинскими кадрами (медсестра);
* постоянное развитие материально-технической базы физкультурно-оздоровительной среды и медицинского блока.

В каждой группе созданы физкультурные уголки, оснащенные традиционным и нетрадиционным спортивным оборудованием для самостоятельной двигательной активности, организации подвижных игр. Оформлены уголки здоровья для родителей, где предлагается информация о физическом развитии детей, рекомендации по здоровьесбережению и т.д.

Вывод: состояние здоровья и физическое развитие детей  в детском саду стабильное. Благодаря комплексу профилактических и физкультурно-оздоровительных мероприятий наблюдается положительная динамика показателей по состоянию заболеваемости в целом, по уровню физического развития.

***Анализ движения воспитанников***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 2014- 2015 | 2015-2016 | 2016-2017 |
| Отчислены | Всего | Количество | 47 | 57 | 49 |
| % |  |  |  |
| В 1 –й класс | Кол- во | 42 | 50 | 44 |
| % |  |  |  |
| В другие детские сады | Кол – во | 5 | 5 | 3 |
| % |  |  |  |
| По другим причинам | Кол- во | - | 2 | 2 |
| % |  |  |  |

Переход детей в другие детские сады связан  с изменением места жительства.

***Показатели готовности выпускников к школьному обучению.***

Наблюдается увеличение высокого уровня готовности к школьному обучению и снижение низкого и ниже среднего уровней.

***Результаты участия детей в городских мероприятиях.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| - в смотрах, конкурсах, турнирах, выставках, соревнованиях и др. | Уровень  (образовательной организации, муниципальный, региональный, федеральный), название, год участия. | Результат участия  (указывать количество победителей, призеров, участников).  Название приказа, № и дата, учреждение/организация, издавшая приказ, либо подтверждающая справка от администрации образовательной организации |
| Городской конкурс  «Детский сад года - 2011» | Победители I место  Приказ от 22.04.2011 № 143/01-06 |
| Региональный конкурс «Лучшее образовательное учреждение», 2011 | участники |
| Городская выставка "Лесное чудо" | 2011 - победитель II место |
| 2012 - победитель II место  Приказ от 19.10.2012 № 342/01-06 |
| 2013 - победитель I место  Приказ от 07.10.2013 № 304/01-06 |
| 2014 – победители I место, II место, III место  Приказ от 24.10.2014 № 368/01-06 |
| Городской конкурс военно-патриотической и туристской песни «Споемте, друзья!» | 2012 - III место |
| 2013 - I место |
| 2014 – III место  Приказ от 14.11.2014 № 401/01-06 |
| Городской смотр-конкурс  «Зимний городок» | 2011 - I место |
| 2013 - I место |
| 2013 – III место  Приказ от 14.11.2013 № 363/01-06 |
| Городской творческий конкурс  «Имя и родословная» | 2012 – 4 победилеля - I место, победитель II место,  победитель III место |
| 2014 - победитель III место  Приказ от 31.01.2014 № 40/01-06 |
| 2015 - победитель II место  Приказ от 20.02.2015 № 81/01-06 |
| Городской семейный конкурс рукописных и электронных книг  «Детских рук прекрасное уменье» | 2014 - I место |
| Городской смотр-конкурс  «С любовью к городу» | 2013 – III место |
| Природоохранный конкурс новогодних елей «Елочка, живи!» | 2014 - I место |
| Городской новогодний конкурс  «Новогодняя мозаика» | 2013 - победитель I место  Грамота от управления культуры, молодежи и спорта Администрации г.Переславля-Залесского |
| Городская интеллектуальная олимпиада дошкольников  «Умники и умницы» | 2013 - победитель II место |
| 2014 - победитель III место |
| 2016 - победитель I место  Приказ МОУ ДОД ЦТРГО от 20.03.2015 № 6/01-09 |
| 2017 - 2 победителя I место  Приказ МОУ ДОД ЦТРГО от 04.05.2017г № 192/01-04  1 -2 место |
| Межрегиональный конкурс «Многонациональный мир глазами детей» | 2013 - III место |
| Городской конкурс  «Родители - 2013» | III место |
| Городская акция «СтрИЖ»  (Стремимся интересно жить, 2014 г | победитель I место  победитель II место  Приказ № 175/01-06 |
| Городской фестиваль  «Мы все твои, Россия, дети», 2014 | победители I место  победители III место  Приказ от 21.04.2014 № 150/01-06 |
| Городской фестиваль  национальных культур  «В слове мы сто тысяч я» | Участники  Приказ от 25.11.2014 № 423/01-06 |
| Городской конкурс «Мой любимый город Переславль –Залесский!» | 2014 - победитель III место  Приказ от 01.10.2014 № 330/01-06 |
| 2015 – 2 победителя I место  Приказ от 30.09.2015 № 410/01-06 |
| Городской конкурс  на лучшую организацию работы  по профилактике детского  дорожно-транспортного травматизма, 2014 г. | III место  Приказ от 27.10.2014 № 367/01-06 |
| Городская акции «Рука дружбы!», 2014 г. | победитель II место  победитель III место  Приказ от 17.11.2014 № 410/01-06 |

Наблюдается увеличение активности участия детей в городских конкурсах, что свидетельствует о более тесном сотрудничестве педагогов с родителями воспитанников.

***Характеристика кадрового обеспечения.***

Кадры являются наиболее активным и существенным элементом в организационной структуре детского сада. Педагогический коллектив состоит из 26 педагогов.

**Анализ показателей повышения квалификации педагогических работников МДОУ.**

**Аттестация**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **категория** | **2014-2015 27 пед** | **2015-2016 27 пед** | **2016-2017 26 пед** |
| Высшая | - | - | 1 |
| Первая | 5 | 6 | 13 |
| аттестованы на соответствие занимаемой должности | 12 | 13 | 10 |
| Без категории | 10 | 8 | 2 |

**Курсовая подготовка**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **курсы** | **2014-2015 27 пед** | **2015-2016 27 пед** | **2016-2017 26 пед** |
| выездные | 10 | 7 | 6 |
| на базе города | 4 | 1 | 5 |
| дистанционные |  | 14 | 12 |
| Всего | 14 | 22 | 23 |

**Образовательный уровень имеет положительную динамику**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **образование** | **2014-2015 27 пед** | **2015-2016 27 пед** | **2016-2017 26 пед** |
| Высшее | 5 | 5 | 8 |
| Среднее-специальное | 17 | 18 | 16 |
| Без образования | 5 | 4 | 2 (все студенты Ростовского педагогического колледжа) |
| За период с 2012 по 2017 год 2 педагога закончили Ростовский пед. колледж, 1 педагог п получила высшее образование закончив ЯРПУ им. Ушинского  На данный момент 5 педагогов студентки Ростовского педагогического колледжа  2 3 педагога прошли курсы ППК на базе ЯРГПУ им. К.Д Ушинского | | | |

**Укомплектованность кадрами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2014-2015 27 пед** | **2015-2016 27 пед** | **2016-2017 26 пед** |
| воспитатели | 22 | 22 | 22 |
| старший воспитатель | 1 | 1 | 1 |
| учитель логопед | 1 | 1 | 1 |
| музыкальный руководитель | 1 | 1 | 2 |
| педагог психолог | совмещение | совмещение | совмещение |
| инструктор по физической культуре | совмещение | совмещение | совмещение |
| Итого | 25 90% | 25 90% | 26 93% |

   Коэффициент текучести педагогических работников за 2015-2016 учебный год составил (3 человек), а за 2016-2017 учебный год – (2 человека).

            Данная характеристика кадрового состава свидетельствуют о высокой активности в повышении уровня квалификации.

***Характеристика динамики педагогического мастерства.***

В учреждении налажена работа по наставничеству. Согласно «Положению о наставничестве над молодыми педагогами в МДОУ «Детский сад «Светлячок» ведется работа по адаптации вновь принятых на работу педагогов к коллективу учреждения, по отработке и апробации методик воспитания и обучения детей.

 Результатами эффективной методической работы с кадрами является наработка передового педагогического опыта по различным направлениям воспитательно-образовательной и физкультурно-оздоровительной работы, которые имеют положительную оценку и находят распространение среди педагогов дошкольных образовательных учреждений. Об эффективности методической работы с кадрами свидетельствует и то, что педагоги детского сада принимают активное участие в городских мероприятиях.

***Участие педагогов в городских методических объединениях за последний год:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Городской конкурс профессионального мастерства  «Педагог года – 2015» | Участники  Приказ от 11.12.2014 № 455/01-06 |
| Региональная спортивно-патриотическая акции среди педагогов и медицинских работников Ярославской области «Веди за собой!», посвященная 70-летию Победы в Великой Отечественной войне. | 1 воспитатель Косенок С.Ю. золотой значок |
| - в проектной деятельности обучающихся | Уровень  (образовательной организации, муниципальный, региональный, федеральный), название, год участия. | Результат участия  (указывать количество победителей, призеров, участников).  Название приказа, № и дата, учреждение/организация, издавшая приказ, либо подтверждающая справка от администрации образовательной организации |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Внедрение в практику программ нового поколения, современных педагогических технологий обучения, воспитания | Транслируемые современные образовательные технологии/методики, программы нового поколения и т.д. | Мероприятие  (название, дата) | Категория педагогических работников |
|  | Выступления (подготовка педагогических работников к выступлениям) на научно-практических конференциях, педагогических чтениях, семинарах, методических объединениях *(за исключением вопросов организационного характера)* и др. | Тема выступления | | Уровень мероприятия, название, дата |
| «Развитие связной речи в театрализованной деятельности»  *( воспитатель Масина Е.А. )* | | Третий городской фестиваль «Ярмарка педагогический идей»  Приказ от 19.08.2011 № 275/01-06 |
| «Организация физкультурно-оздоровительного кружка «Малыш-Крепыш»  *( воспитатель Сотонина Е.А. )* | | Четвертый городской фестиваль «Ярмарка педагогический идей»  Приказ от 28.08.2012  № 275/01-06 |
| «Работа с родителями в духе толерантности: понимание+сотрудничество+партнерство»  *( воспитатель Масина Е.А. )* | | Пятый городской фестиваль «Ярмарка педагогический идей»  Приказ от 19.08.2013  № 249/01-06 |
| Организация работы клуба «Родительские университеты»  *( воспитатель Масина Е.А. )* | | Шестой городской фестиваль  «Ярмарка педагогических идей 2014»  Приказ от 25.08.2014. №273 |
| «Формирование толерантных качеств детей старшего дошкольного возраста на занятиях по изодеятельности»  *( педагог по ИЗО Фомина Т.М. )* | |
| «Сказки разных народов, как средство воспитания толерантности у детей старшего дошкольного возраста»  *( воспитатель Сорокина А.Н. участию в городском конкурсе «Воспитатель года – 2014»)* | |  |
| «Формирование основ толерантности у детей дошкольного возраста» | | Межрегиональная видеоконференция «Ребенок в поликультурной среде: проблемы интеграции детей мигрантов»  г. Ярославль ГОАУ ЯО ИРО  24.06.2014. |
| «Взаимодействие детского сада и семьи в условиях реализации ФГОС дошкольного образования»  *( воспитатель Масина Е.А. )* | | Межрегиональная конференция «ФГОС дошкольного образования: первые результаты»  секция 1 «Детский сад и семья: единое пространство развития ребенка»  г. Ярославль ГОАУ ЯО ИРО  30.10.2014. |
| «Формирование толерантности у дошкольников старшего возраста»  ( старший воспитатель Смирнова Н.В.) | | Участие в VI межрегиональном этапе XIII Международной Ярмарки социально – педагогических инноваций  г. Ростов Великий, 04.12.2014. |
| «Технология составления образовательной программы дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО. Опыт работы» ( старший воспитатель Смирнова Н.В.) | | Городское методическое объединение старших воспитателей протокол № 5 от 11.03.2015. |
| Мастер-класс.  «Развитие интеллектуальных и творческих способностей детей посредством лего- конструирования»  *( воспитатель Сорокина А.Н. )* | | Городская педагогическая конференция «Федеральные государственные образовательные стандарты: первые результаты и перспективы реализации»  Приказ от 27.08.2015  № 364/01-06 |
| «Партнерство ДОУ и семьи в проектной деятельности в условиях стандартизации дошкольного образования»  *( воспитатель Сотонина Е.А. )* | | Городская педагогическая конференция «Федеральные государственные образовательные стандарты: первые результаты и перспективы реализации»  Приказ от 27.08.2015  № 364/01-06 |
|  |  | «Современные технологии сотрудничества дошкольной образовательной организации и родителей воспитанников»  ( старший воспитатель Смирнова Н.В.) | | Региональный педагогический субботник  «ФГОС: опыт методического сопровождения»  Приказ от 28.10.2015  № 450/01-06 |
| **3.1.3.** | Проведение открытых уроков, занятий, мероприятий, мастер - классов и др. (подготовка педагогов к открытым мероприятия) | Наименование мероприятия, форма, место, уровень, дата | | Категория педагогических работников |
| Творческий отчет о реализации межрегионального проекта  «Искусство жить вместе»  ( старший воспитатель Смирнова Н.В.) | | Городское мероприятие  ( методисты ММЦ, заведующие, старшие воспитатели), 21.01.2015. |

***Результаты участия педагогического коллектива в конкурсах.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятий | Уровень  (региональный,  муниципальный) | 2013-2014 | 2014-2015 | 2016-2017 |
| Конкурс «Зимний городок» | Муниципальный | 3 место | - | Приз за активное участие |
| Конкурс профессионального мастерства «Педагог года» | Муниципальный |  | Воспитатель – лауреат | \* |
| Конкурс «Детский сад года» | Муниципальный | \* | \* | воспитатель 2 место |

             Данные характеристики сложившейся системы методической работы подтверждают имеющийся потенциал и возможность профессионального роста  коллектива.

        Необходимо создать условия для развития активности в повышении квалификации педагогического коллектива.

***Характеристика взаимодействия с семьями  воспитанников.***

             За последние годы возрос авторитет детского сада среди родителей микрорайона. Педагогический коллектив активно работает над вопросом создания единого образовательного и оздоровительного пространства детского сада и семьи. В работе с родителями складывается определенная система, позволяющая вовлекать их в процесс воспитания и оздоровления детей согласно основным задачам детского сада. Воспитателями целесообразно используются традиционные и нетрадиционные формы работы с семьей в оптимальном их сочетании. Педагогическое просвещение родителей проводится на информационном уровне через наглядную агитацию, организацию педагогических лекций и тематических консультаций, родительские собрания. В целях активизации семей проводятся совместные мероприятия с участием детей, родителей и педагогов: спортивные развлечения, обрядовые и календарные праздники, тематические дни, мастер-классы, реализуем совместные проекты различной направленности. Для создания преемственности в содержании, условиях, методах и приемах воспитания и развития дошколят, в детском саду проводятся дни открытых дверей по разным направлениям его деятельности, встречи родителей по обмену опытом семейного воспитания, семейными традициями.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название мероприятия | Цель  мероприятия | Кто проводит | Периодичность проведения |
| Устные журналы (*например: «Игрушка, как отражение характера человека!»)* | Повышать психолого-педагогическую культуру родителей | Воспитатели  специалисты | 1 раз в 2 месяца |
| Нетрадиционное родительское собрание *(например: «Во что играют наши дети»)* | Обобщать опыт семейного воспитания | воспитатели | 2 раза в год |
| Родительское собрание «Дошкольник готовится стать школьником!» | Повышать психолого-педагогическую культуру родителей | Педагог-психолог  Воспитатели  Логопед | 1 раз в год |
| Консультация «Готовность детей к школе – школьная зрелость!» | Повышать психолого-педагогическую культуру родителей | Педагог-психолог | По запросу родителей |
| Встречи за «круглым столом» *(например: «Дом, где живет счастье!»)* | Повышать правовую культуру родителей для формирования сознательного отношения к воспитанию детей | Педагог-психолог  Инспектор по правам детства | 1 раз в год |
| Семейный досуг «Моя семья» | включать детей в систему социальных отношений через приобщение к семейным праздникам | Воспитатели | 1 раз в год |
| Встреча в клубе «Родительские университеты»  *(например: совместное мероприятие с родителями «Это мой ребенок»)* | способствовать развитию коммуникативных умений, гармонизации детско-родительских отношений, доброты и взаимопонимания в семьях дошкольника | Воспитатели  специалисты | 1 раз в месяц |
| Семинары-практикумы (*например: «Развитие мелкой моторики рук»)* | Эта форма работы дает возможность рассказать о способах и приемах обучения и показать их: как читать книгу, рассматривать иллюстрации, беседовать о прочитанном, как готовить руку ребенка к письму и др. | Воспитатели  специалисты | 2 раза в год |
| Дискуссия по проблеме, (*например, умственного воспитания детей.)* | повышение воспитательных умений и педагогической культуры родителей | Воспитатели  специалисты | 1 раз в год |
| Родительские конференции *(например: «Здоровое питание»)* | Старший воспитатель  воспитатели | 1 раз в год |
| Выставки семейного творчества | практическая помощь семье в творческом воспитании детей; организация пропаганды положительного опыта общественного и семейного воспитания; | Старший воспитатель | ежегодно |
| Родительские гостиные  *(например: «Папа, мама, я – читающая семья!»)* | объединение усилий педагога и родителя в совместной деятельности по воспитанию и развитию ребенка | Воспитатели | ежегодно |
| Анкетирование | изучение, обобщение и распространение опыта семейного воспитания, выявление удовлетворенности МТБ и пед процессом | Воспитатели | 3 раза в год |
| День открытых дверей | расширение сферы участия родителей в организации жизни образовательного учреждения | Администрация  специалисты  Воспитатели | 1 раз в год |
| Издание газеты «Светлячок» | ориентирована на гармонизацию единого социального пространства жизни воспитанников, педагогически целесообразное влияние на семейную среду каждого ребенка и целостные ориентации детей и взрослых | Творческая группа воспитателей | 1 раз в 2 месяца |
| Стендовая наглядная информация по воспитанию и развитию детей | Активизировать и обогащать педагогические знания и умения родителей | Воспитатели  специалисты | ежемесячно |

            Таким образом, повышение «родительской компетентности», формирование желания к взаимодействию по вопросам воспитания и развития детей является одним из основных компонентов создания единого образовательного пространства детского сада.

***Характеристика сотрудничества с заинтересованными учреждениями.***

Немаловажным звеном в выстраиваемой системе педагогического процесса по реализации задач детского сада является тесное взаимодействие с другими учреждениями и заинтересованными организациями ближнего социума. Целью такого сотрудничества является привлечение общественности к проблемам развития и воспитания дошкольников, к совершенствованию межведомственных связей. Место расположения детского сада позволяет тесно взаимодействовать со многими учреждениями культуры и образования города.

Связь с социумом

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Социальный партнер** | **Цель** | **Мероприятия** |
| **1. Городские библиотеки им. Малашенко, им. Пришвина** | * Воспитание у детей уважения к истории своей страны. * Расширения знаний об окружающем мире. * Привитие любви к книге, как к источнику знаний | * Викторины * Конкурсы * Праздники * Тематические занятия |
| **2. Детская школа искусств** | * Развитие творческой активности детей. * Формирование собственного отношения к произведениям искусства. * Развитие музыкальных способностей детей в совместной деятельности * Приобщение к культурным ценностям | * Мастер – классы * Экскурсии * Концерты * Музыкальные сказки |
| **3 Историко-художественный музей-заповедник** | * Воспитание уважения к истории своей страны. * Расширять и укреплять знания  о развитии общества. * Стимулировать познавательную деятельность. * Развивать эстетическое чувства и художественное восприятие | * Тематические занятия * Экскурсии |
| **4. ФГБУ Национальный   парк «Плещеево озеро»** | * Развитие интереса дошкольников и педагогов к истории родного края * Воспитание бережного отношения к живой и неживой природе | * Экскурсии * Конкурсы * Театрализованные постановки |
| **5.МДОУ ДОД ЦВР «Ювента»** | * Развитие творческой активности детей во всех доступных видах деятельности | * Выставки * Конкурсы |
| **6. МДОУ ДОД «Перспектива»** | * Развитие творческой активности детей во всех доступных видах деятельности | * Выставки * Конкурсы |
| **7. МОУ «Средняя школа № 4»,**  **МОУ гимназия** | * Ликвидация разрыва между двумя звеньями  – дошкольным образованием и начальным школьным. * Создание благоприятных условий для быстрой адаптации и успешного обучения детей в школе * Развитие у детей познавательных, социальных качеств. | * Экскурсии и целевые прогулки в классы, в школьную библиотеку, спортивный зал. * Изучение и анализ программ детского сада  и школы в * Взаимные посещения уроков и НОД. |
| **8.Дендрологический сад имени  С.Ф.Харитонова** | * Воспитание интереса и любви к живой природе, обогащение детей знаниями об окружающем мире. | * Экскурсии и целевые прогулки * Выставки * Конкурсы |
| **9.** **ОГИБДД Переславского ГОВД** | * Обучение детей и родителей  навыкам безопасного поведения на дороге. * Профилактика дорожно-транспортного травматизма * Пропаганда положительного семейного опыта | * Участие в акциях по ПДД * Совместные рейды с сотрудниками ДПС * Живая газета * Тематические занятия |
| **10. Пожарная часть №28** | * Обучение детей и родителей  навыкам пожарной безопасности * Стимулирование познавательной деятельности средствами музейной педагогики | * Экскурсии и целевые прогулки * Посещение музея |
| **11. МУДО «Станция юных туристов»** | * Обучение практическим навыкам и действиям юных туристов в экстремальных условиях * Воспитание интереса и любви к живой природе, обогащение детей знаниями об окружающем мире * Развитие у детей познавательных, социальных качеств. | * Экскурсии и целевые прогулки * Квест-игры * Туристические походы * Экологические конкурсы, викторины |

Выпускники детского сада становятся учениками близлежащих школ: СОШ№4, СОШ №6, гимназии. Однако имеются проблемы во взаимосвязи по преемственности и облегчении адаптации семилеток к школьному обучению. Кроме того, во всех школах используются разные программы обучения детей, что затрудняет оптимизацию деятельности первоклассников в период адаптации к школьным нагрузкам.

            Таким образом, выше приведенные характеристики показателей деятельности детского сада по основным направлениям, могут способствовать переходу ДОУ от ступени режима функционирования к режиму развития.

***Характеристика управленческой системы.***

Единоличным исполнительным органом МДОУ является прошедший соответствующую аттестацию руководитель (заведующий).

Руководитель учреждения назначается на должность и освобождается от должности распорядительным документом учредителя в установленном порядке, и осуществляет свою деятельность на основании заключенного с учредителем трудового договора.

К компетенции руководителя МДОУ относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью МДОУ, за исключением вопросов, отнесённых законодательством или уставом к компетенции учредителя.

 Руководитель осуществляет руководство текущей деятельностью МДОУ на основании законов и иных правовых актов Российской Федерации, Ярославской области, муниципальных правовых актов, настоящего устава, трудового договора. Руководитель подотчётен в своей деятельности учредителю в соответствии с установленной компетенцией.

   В МДОУ при этом возможны различные формы самоуправления: общее собрание (Общее собрание трудового коллектива), педагогический совет  (Совет педагогов), управляющий совет (Управляющий совет) и др. Выбор форм самоуправления и их компетенция определяется уставом МДОУ.

Полномочия трудового коллектива МДОУ осуществляются Общим собранием трудового коллектива. Трудовой коллектив составляют все работники МДОУ. Решение Общего собрания трудового коллектива является правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава работников МДОУ.

В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, в организации воспитательно-образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в МДОУ действует Совет педагогов.

С целью привлечения общественности к управлению в МДОУ действует Управляющий совет  в МДОУ. Компетенция Управляющего совета МДОУ:

 - принимает участие в разработке и утверждает программу развития МДОУ;

 - участвует в рассмотрении жалоб и заявлений родителей (законных представителей) на действия (бездействия) педагогического, административного и технического персонала МДОУ;

 - осуществляет защиту прав участников образовательного процесса;

 - содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МДОУ, определяет порядок их расходования;

 - согласовывает по представлению заведующей МДОУ бюджетную заявку, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных МДОУ от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;

 - заслушивает отчет заведующей МДОУ по итогам учебного и финансового года;

 - осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий пребывания воспитанников в МДОУ, принимает меры к их улучшению;

 - ежегодно принимает участие в составлении и утверждает публичный доклад заведующей о деятельности МДОУ;

 - представляет интересы МДОУ в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях.

**3. АНАЛИЗ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Материально – технические условия жизнедеятельности детского сада*** | | | | | |
| Достигнутые результаты | | Имеющиеся  недостатки | | Необходимые преобразования | |
| 1.Организация макросреды на основе кабинетов дополнительного образования, которые используются рационально с максимальной загрузкой.   * Изостудия оснащена необходимыми материалами для развития творческих способностей детей. * Музыкальный зал имеет достаточную для работы с детьми фонотеку, диски детских песен. * Физкультурный зал  оснащен спортивными снарядами и оборудованием для развития движений детей.      2.Оформление РППС  в группах соответствует современным требованиям, а также возрастным особенностям детей.                  3.Реализация основной части плана по энергосбережению.     4. Выполнение предписаний надзорных органов. | | 1.В связи с возрастающими требованиями к содержанию дошкольного образования возникает потребность в постоянном обновлении дидактического  материала.     2. Недостаточно спортивных сооружений на площадках, инвентаря. Отсутствие мини-музеев по приоритетному направлению развития воспитанников.        3. Частичная замена деревянных окон на окна ПВХ.  4. Частичное отсутствие теневых навесов.  5 Частичное отсутствие резервных источников горячей воды. | | 1.Приобретение современного дидактического материала.            2. Пополнение содержания развивающей среды кабинетов дополнительного образования и основных функциональных центров в возрастных группах.  Создание мини – музеев по приоритетному направлению развития воспитанников.  Замена всех деревянных окон на окна ПВХ.    4.Установка теневых навесов.  Установка резервных источников горячей воды. | |
| ***Кадровые условия жизнедеятельности детского сада*** | | | | | |
| 1.Качественный кадровый состав из 26 педагогов:  - Наличие  учителя – логопеда,  - Подобраны кадры с педагогическим образованием (90%)  2.Налажена система непрерывного образование через методическую работу внутри сада, на уровне города и кадровая переподготовка КПК. | | 1.инструктор по физической культуре и педагог психолог являются совместителями.    2.Отсутствие педагогического образования у молодых воспитателей.  3.Низкий уровень  владения ИКТ.       4. Отсутствие квалификационной категории у 12% педагогов. | | 1. Привлечение молодых специалистов (условия, мотивация)  2.Повышение профессионального уровня педагогов.    3.Организация прохождения курсов на базе ММЦ по ИКТ  4.Создание мотивационной основы повышения квалификации. | |
| ***Нормативно – правовые условия жизнедеятельности детского сада*** | | | | | |
| 1.Имеются документы, разрешающие образовательную деятельность:   Лицензия на право ведения образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, коллективный договор, локальные акты,  регламентирующие деятельность в режиме функционирования в соответствии с Уставом.  2.Разработаны договора между детским садом и заинтересованными учреждениями и организациями для регулирования взаимоотношений;  3.Разработаны договора  с родителями воспитанников. | |  | |  | |
| ***Научно – методические условия жизнедеятельности детского сада*** | | | | | |
| 1.Разработана Основная общеобразовательная программа дошкольного образования детского сада.  2. Составлена программа работы по проекту « МЫ-вместе»    3. Накоплен материал по ознакомлению детей старшего дошкольного возраста с историей своего города Переславля  – Залесского.  4. Разработана дополнительная общеобразовательная программа «Что умеем делать сами .называем чудесами» (художественно-эстетическая направленность) и дополнительная общеобразовательная программа «Звукарик» (познавательно- речевой направленности )для детей старшего дошкольного возраста, дополнительная общеобразовательная программа «Движение и радость» (физкультурно-оздоровительной направленности)  5. Разработан план взаимодействия с учреждениями социума: городской библиотекой им. А.С. Малашенко; школой №4, №6;  с историко-архитектурным и художественным музеем– заповедником. | | 1. Отсутствие нового перспективного планирования.   2. Требуется обновление методических пособий.        3. Сложность в организации коррекционной работы с детьми старшего дошкольного возраста (увеличение детей, нуждающихся в коррекционной работе). | | 1.Создание творческой группы для разработки перспективного планирования с учетом изменения требований в дошкольном образовании.  2. Приобретение методической, детской литературы, дидактических пособий;  -изготовление наглядных пособий, игрового оборудования;  3. Разработать компьютерные презентации для коррекционной работы с детьми старшего дошкольного возраста по познавательному и речевому развитию. | |
| ***Финансово – экономические условия жизнедеятельности детского сада.*** | | | | | |
| 1.Стабильное бюджетное финансирование.  2. Самостоятельное ведение бухгалтерской и налоговой отчетности.  3. Стабильное поступление внебюджетных средств (родительская плата).  4. Оказание платных образовательных услуг.  5. Привлечение спонсорской помощи. | | 1.Недостаточное финансирование для оформления предметно – развивающей среды  в соответствии с современными требованиями, проведения капитальных ремонтов. | | 1.Переход на автономный режим функционирования учреждения, активное привлечение спонсорской  помощи, расширение спектра дополнительных платных образовательных услуг. | |
| ***Организационные условия жизнедеятельности детского сада*** | | | | | |
| 1. Создан и функционирует орган государственного и общественного управления – Управляющий совет детского сада.  2.Имеет место делегирование полномочий действующим органам:совету педагогов,       родительскому комитету, Управляющему совету.  3. Эффективная организация методической работы. | 1. Недостаточно эффективная работа подгруппы Управляющего совета по поиску и привлечению внебюджетных средств. | | | | 1. Изменение состава подгруппы Управляющего совета по поиску и привлечению внебюджетных средств. |
| ***Мотивационные условия жизнедеятельности детского сада*** | | | | | |
| 1. Созданы благоприятные морально-психологические условия в коллективе детского сада (благоприятный микроклимат, поощрение самообразования и инициативы). | 1.Неудовлетворенность заработной платой  вновь пришедших педагогов.  2. Недостаточно эффективная система материального стимулирования труда. | | 1.Разработка нового «Положения о распределении стимулирующего фонда оплаты труда сотрудников МДОУ «Детский сад « Светлячок», согласно которого, выплаты стимулирующего характера не будут зависеть от оклада сотрудников.  2. Поддержка в профессиональном росте и участии педагогов в конкурсах профессионального мастерства. | | |

* 1. ***Анализ образовательной потребности государства, школы, родителей, адресуемых МДОУ.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Анализ ситуации в обществе и в стране (государственный заказ) | Анализ образовательной потребности, адресуемых МДОУ школой | Анализ образовательной потребности, адресуемых МДОУ родителями |
| -Охрана и укрепление физического и психического развития детей;  -Развитие компетентности ребенка в сфере отношений: к миру, людям, к себе;  -Сохранение и поддержка индивидуальности ребенка;  -Формирование желания учиться;  -Современные требования к образовательному процессу:      ·  интеграция разных видов деятельности образовательного процесса,     · индивидуализация,     ·вариативность образования;  -Создание психолого-педагогических условий для полноценного развития личности в дошкольный период:  · развивающая среда,  ·образовательная программа,  ·личностно-ориентированное общение,  · форма и организация жизни детей. | 1. Особенности учебной деятельности:  -сформированы предпосылки универсальных умений, навыков и способностей;  -умственная работоспособность и темп учебной деятельности;    2. Особенности поведения и общения:  - готовность к общению и продуктивному взаимодействию с учителем и другими учениками;  -соблюдение социальных и этических норм;  -поведенческая само регуляция;  -Активность и независимость;  3. Отношение к учебной деятельности.  -сформирован интерес к школе как новой ступени развития;  -устойчивое эмоциональное состояние. | -Физическое здоровье ребенка;  -Достаточный уровень развитых психических процессов (умный, всесторонне развитый, с хорошей памятью, речью, воображением, восприятием, умеющий размышлять и анализировать);    -Сформированность знаний, умений и навыков;  -Воспитанность, знание этических норм и коммуникабельность;  -Сформированность личностных качеств (трудолюбие, опрятность, доброта, отзывчивость, дисциплинированность и наличие адекватной самооценки, уверенность в себе, умение постоять за себя, самостоятельность). |

***3.2.. Анализ управленческой деятельности.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Управленческая деятельность | Достижения в условиях | Недостатки в условиях | Пути решения проблем |
| 1.1.Управленческие условия | -Реализация всех управленческих условий. |  |  |
| 1.2. Структура управления  1.2.1. Линейно-функциональная структура (участие в управлении ДОУ выборных органов, которым заведующий может делегировать часть полномочий).          1.2.2. Должностной функционал.                        1.1.3 Функции управления:   педагогический анализ;        планирование;    мотивация и   контроль.          1.2.4.Объекты управления (родители, сотрудники) | -Функционируют традиционные кол-легиальные органы: общее собрание трудового коллектива, педсовет, родительское собрание, совет педагогов.  - Функционирует орган государственного общественного управления – Управляющий совет МДОУ.   -Разработаны долж-ностные инструкции для всех категорий сотрудников в соответствии современными требованиями, с четким разграничением полномочий между всеми участниками образовательного процесса    - Эффективно используется традиционные формы педагогического анализа в управленческом цикле.  -Эффективно используются все          формы планирования.  -Морально-психологическая мотивация, как функция управления достаточно эффективна.      -Эффективно используются традиционные виды контроля.    Все объекты управления представлены  в выборных органах МДОУ и им делегирована часть полномочий заведующего. | Неготовность коллектива и общественности принять на себя управленческий функционал в объеме            -Недостаточно оперативно вносятся изменения в должностные инструкции.              -Недостаточное управленческое информирование.                - Недостаточно эффективна материальная мотивация.    - Не систематизирована система самоконтроля. | расширение полномочий государственно- общественных форм управления, через делегирование управленческих функций                       -Расширение обязанностей комиссии по охране труда МДОУ.                -Создание маркетинговой и информационной службы.            -  Разработка нового «Положения о распределении стимулирующего фонда оплаты труда сотрудников МДОУ «Детский сад « Светлячок»  -Разработка количественных и качественных критериев самооценки учреждения. |

***3.3. Анализ внутренней и внешней среды и оценка сильных и слабых сторон деятельности ДОУ (возможности рисков).***

|  |  |
| --- | --- |
| Сильные стороны: | Риски |
| - Полная укомплектованность штата МДОУ;  - Наличие в штате специалистов (учитель – логопед, педагог – психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре, педагог дополнительного образования);  - Благоприятный морально-психологический климат в коллективе;  - Активное участие родительской общественности в жизни детского сада;  - Распространение педагогами педагогического опыта;  - Эффективная организация дополнительных платных образовательных услуг;  - Сформированная система учебно-воспитательного процесса с учетом приоритета, с достижением хороших результатов развития детей;  - Успешное внедрение инновационных технологий педагогами МДОУ;  - Функционирование новой формы дошкольного образования для детей, не посещающих МДОУ (консультационный пункт);  - Эффективная организация летней оздоровительной работы ;  - Участие детей и воспитателей в городских мероприятиях. | - Падение уровня квалификации педагогов из-за снижения мотивации к профессиональному развитию;  - Нестабильное политическое и экономическая обстановка , влекущая за собой сокращение бюджетного финансирования сферы образования;  - Снижение процента участия воспитанников и педагогов в конкурсах регионального и федерального уровней в связи с материальной составляющей конкурсов;  - Отсутствие мотивации в повышении уровня владения ИКТ у педагогов пенсионного возраста;  - Отсутствие дополнительного финансирования может повлиять на своевременное приобретение технических средств  для коррекционной работы. |
| Слабые стороны | Возможности ДОУ |
| - Снижена мотивация повышения уровня квалификации;       - Недостаточный уровень материально-технической базы;        -Низкий процент участия детей и воспитателей в конкурсах регионального и федерального уровней;  - Низкий уровень  владения ИКТ педагогами;      -Система коррекционной работы требует изменений (использования ИКТ) в связи с увеличением количества детей, нуждающихся в ней;  -Система управления требует изменения в области контроля (самоконтроль). | - Разработка нового «Положения о распределении стимулирующего фонда оплаты труда сотрудников МДОУ « Детский сад «Светлячок»;   - Улучшение материально-технической базы за счет бюджетного финансирования, средств дополнительных услуг, спонсорской помощи;  - Перевод учреждения в новый статус – «автономное учреждение»;  -Участие воспитанников и педагогов в конкурсах регионального и федерального уровней;  Внедрение современных образовательных программ и технологий;  - Разработка компьютерных презентаций для коррекционной работы с детьми старшего дошкольного возраста по познавательному и речевому развитию;  - Разработка количественных и качественных критериев самооценки учреждения. |

**4. КОНЦЕПЦИЯ ЖЕЛАЕМОГО БУДУЩЕГО СОСТОЯНИЯ МДОУ.**

***4.1. Стратегические основания жизнедеятельности МДОУ и главные характеристики его внутренней среды.***

 Миссией МДОУ  является создание оптимальных условий для своевременного, полноценного психического и физического развития воспитанников, укрепления их здоровья, формирование эстетически развитой здоровой личности, пробуждение творческой активности и художественного мышления ребенка, развитие навыков восприятия различных видов искусств и способности к самовыражению.

Модель выпускника МДОУ, в котором непосредственно воплощается и реализуется данная миссия, включает в себя следующие основные ориентиры для педагогов и родителей:

* наблюдается достаточно широкая ориентировка ребенка во всех образовательных областях (успешно освоена примерная основная общеобразовательная программа); начинает формироваться целостная картина мира и позитивный образ «Я»;

-сформировано начальное представление о знаниях как общечеловеческой цен­ности и о рол" знаний в жизни каждого человека; на основе любознательности пробудился интерес к освоению новых знаний в разных видах деятельности (в том числе учебной); активизированы познавательные и мыслительные процессы;

-сложился опыт поисковой деятельности, наблюдения, экспериментирования (ре­ального и мысленного) с различными материалами и объектами; сформированы начальные представления о структуре деятельности, включающей цель, мотив, содержание (в том числе обобщенные представления и универсаль­ные способы действий), условия реализации, контроль и оценку;

-сформированы предпосылки универсальных умений, навыков и способностей (личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных) как основа уме­ния учиться:

- слушать и слышать педагога, принимать и осмысливать учебную задачу; воспринимать и осмысливать информацию, запоминать учебный материал, вы­делять главное, применять в различных ситуациях, актуализировать по мере необходимости;

- анализировать, сравнивать, обобщать, группировать по заданному признаку, упорядочивать, классифицировать, проводить аналогии, делать выводы;

- находить простейшие закономерности и их нарушение, выражать в речи;

- действовать по заданному правилу, фиксировать затруднение,  исследовать си­туацию, выявлять причину затруднения, ставить цель, находить адекватное ре­шение, осмысленно применять уже освоенный способ или находить новый;

- осуществлять самоконтроль и самооценку своей деятельности и ее результатов;

- моделировать, «переводить» информацию на язык знаков и символов, исполь­зуя геометрические формы, цифры, буквы, художественные образы и др.;

* деятельность и поведение становятся все более произвольными (осмысленно управляемыми), сформирован опыт успешного преодоления различных затрудне­ний, окрепла вера в свои силы;
* развито воображение (воссоздающее и творческое) как ведущий психический про­цесс, определяющий успешность общего развития человека в дошкольном детстве;
* сформированы: интерес к школе как новой ступени развития, социальный мотив к будущей деятельности «ученичества» и принятию роли «ученика», готовность к общению и продуктивному взаимодействию с учителем и другими учениками.

***4.2.Концепция воспитательно-образовательной системы нового МДОУ.***

Основная цель воспитательно-образовательного процесса  – создавать условия для непрерывного накопления       ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач и проблем (познавательных, социальных, нравственных, художественно-эстетических, исследовательских и др.), в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, что станет основой формирования в его сознании целостной картины мира, готовности к саморазвитию и успешной самореализации на всех этапах жизни.

   Эта цель реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения.

Для достижения цели воспитательно-образовательного процесса  первостепенное значение имеют:

* сохранение и укрепления здоровья детей, обеспечение физической и психологической безопасности; создание комфортных условий жизнедеятельности, в которых ребенок чувствует себя защищенным и уверенным в том, что его любят, о нем заботятся;
* развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств; содействие полноценному гармоничному развитию детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями; формирование общей культуры личности;
* создание обогащенной предметно – развивающей среды, способствующей развитию активности ребенка в различных видах деятельности, проявлению у него любознательности и творчества, накоплению разнообразного опыта  в игре и экспериментировании;
* организация содержательного взаимодействия ребенка с другими детьми и взрослыми, направленная на естественную адаптацию и социализацию в современной социо-культурной среде;
* ориентация на сензитивные периоды для развития тех способностей, формирование которых в последующие годы будет уже не таким успешным (овладение речью, двигательными навыками, развитие познавательных интересов и творческого воображения); формирование предпосылок учебной деятельности.
* единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи;

-соблюдение в работе детского сада и начальной школы преемственности,        исключающей умственные и физические перегрузки в содержании образования детей дошкольного возраста,    обеспечивающей отсутствие давления предметного обучения**.**

Воспитательно-образовательный процесс реализуется в соответствии с принципами и подходами Федерального государственного образовательного стандарта

- соответствует основным положениям возрастной   психологии и  дошкольной педагогики, при этом имеется возможность реализации в практике дошкольного образования;

- обеспечивает единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста;

- строится с учётом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей;

- основывается на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса;

- предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при  проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования;

- предполагает построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми.

Система психолого-педагогических принципов, отражает наше представление о значении дошкольного возраста для становления и развития личности ребёнка. Личностно ориентированные принципы:

Принцип адаптивности. Предполагает создание открытой адаптивной модели воспитания и развития детей дошкольного возраста, реализующей идеи приоритетности самоценного детства, обеспечивающей гуманный подход к развивающейся личности ребенка.

Принцип  развития. Основная задача детского сада – это развитие ребёнка-дошкольника, и в первую очередь – целостное развитие его личности и обеспечение готовности личности к дальнейшему развитию.

Принцип психологической комфортности. Предполагает психологическую защищенность ребенка, обеспечение эмоционального комфорта, создание условий для самореализации.

 Культурно-ориентированные принципы:

Принцип целостности содержания образования. Представление дошкольника о предметном и социальном мире должно быть единым и целостным.

Принцип смыслового отношения к миру. Ребёнок осознаёт, что окружающий его мир – это мир, частью которого он является  и который так или иначе переживает  и осмысляет для себя.

Принцип систематичности. Предполагает наличие единых линий развития и воспитания.

Принцип ориентировочной функции знаний. Знание в психологическом смысле не что иное, как ориентировочная основа деятельности, поэтому форма представления знаний должна быть понятной детям и принимаемой ими.

Принцип овладения культурой. Обеспечивает способность ребенка ориентироваться в мире и действовать (или вести себя) в соответствии с результатами такой ориентировки и с интересами и ожиданиями других людей.

Деятельностно-ориентированные принципы:

Принцип обучения деятельности. Главное – не передача детям готовых знаний, а организация такой детской деятельности, в процессе которой они сами делают «открытия», узнают что-то новое путём решения доступных проблемных задач.

Принцип опоры на предшествующее (спонтанное) развитие. Предполагает опору  на предшествующее спонтанное (или не управляемое прямо), самостоятельное, «житейское» развитие ребёнка.

Креативный принцип. В соответствии со сказанным ранее необходимо «выращивать» у дошкольников способность переносить ранее сформированные навыки в ситуации самостоятельной деятельности, инициировать и поощрять потребность детей самостоятельно находить решение нестандартных задач и проблемных ситуаций.

Мы видим систему воспитательно-образовательного процесса нового МДОУ во взаимодействии следующих сфер деятельности.

***4.3.Концепция желаемого состояния сообщества МДОУ.***

Важнейшие свойства и характеристики желаемого состояния для педагогов:

- высокая профессиональная квалификация;

- высокий уровень владения ИКТ;

- ориентация на реализацию инновационных технологий в воспитательно – образовательном процессе;

- активность участия в конкурсах различного уровня.

Важнейшие свойства и характеристики желаемого состояния для воспитанников и родителей:

- хорошее состояние здоровья детей, способствующее повышения качества образования;

- сформированность интегративных качеств воспитанников в соответствии с возрастом;

- активность участия в конкурсах различного уровня;

- высокая педагогическая грамотность родителей (законных представителей);

- активность участия родителей (законных представителей) в жизни МДОУ, в управлении.

Важнейшие свойства и характеристики желаемого состояния для МДОУ:

- автономный режим функционирования МДОУ;

- наличие новых форм реализации дошкольного образования (группа выходного дня, группа крактовременного пребывания с гибким режимом посещения);

- наличие мини – музеев для полноценного развития воспитанников;

- современная материально – техническая база;

- широкий спектр дополнительных платных образовательных услуг;

- тесное взаимодействие с социумом.

***4.4. Концепция управления системы нового МДОУ.***

Общим принципом управления МДОУ выступает паритетное взаимодействие государственных и общественных управленческих структур в интересах развития личности и удовлетворения образовательных потребностей детей и их родителей. Органами управления МДОУ выступают:

- Управляющий совет;

- общее собрание трудового коллектива;

- совет педагогов;

- родительский комитет МДОУ.

Механизмами управления развитием МДОУ выступают:

- педагогический анализ, который рассматривает причинно – следственные связи тормозящие развитие того или иного педагогического явления, что дает возможность вносить необходимые коррективы в воспитательно-образовательный процесс;

- планирование, с помощью которого обеспечивается единое направление усилий всех участников воспитательно-образовательного процесса к достижению общих целей;

- мотивация, как поддержка и развитие инициатив педагогов, воспитанников и иных участников воспитательно-образовательного процесса, инициация и запуск инновационных проектов и программ;

-контроль, как система научно обоснованной проверки, выявления и оценки результатов воспитательно-образовательного процесса.

**5. СТРАТЕГИЯ И ТАКТИКА ПЕРЕХОДА ДЕТСКОГО САДА В НОВОЕ СОСТОЯНИЕ.**

 Генеральная цель стратегии: создание условий  для полноценного психического и физического развития, укрепления здоровья воспитанников, формирование эстетически развитой, социально – ориентированной личности.

Задачи:

- сохранение и укрепление здоровья детей, совершенствование их физического развития;

- обеспечение доступности и повышения качества образования;

- осуществление поддержки воспитанников, имеющих предпосылки одаренности и воспитанников, нуждающихся в коррекционной работе.

Ожидаемые результаты:

-  повышение эффективности оздоровления воспитанников, высокий уровень их физического развития;

- доступность дошкольного образования широким слоям заинтересованного населения за счет внедрения в педагогический процесс новых форм дошкольного образования;

- повышение профессионального, личностного и творческого потенциала педагогов через реализацию инновационных технологий, повышения уровня квалификации, участия в конкурсах различного уровня, самообразования;

- повышение потенциала воспитанников с предпосылками одаренности через различные виды деятельности и взаимодействие с социальными партнерами;

- равные стартовые возможности дошкольников с разным уровнем психического и физического развития.

***План действий по выполнению поставленных задач***

Задача: сохранение и укрепление здоровья детей, совершенствование их физического развития;

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Условия реализации задачи | Содержание деятельности | Сроки | | | Ответственные | |  |
| 2017-2018 | 2018-2020 | 2020-2022 | |  | |
| Совершенствование материально-технических условий | Дооснащение медицинского кабинета новым оборудованием. | + |  |  | | Заведующий | |
| Приобретение спортивного оборудования. | + | + | + | | Заведующий  Старший воспитатель | |
| Установка резервных источников горячей воды. | + | + |  | | Заведующий  завхоз | |
| Установка окон ПВХ | + | + | + | | Заведующий  завхоз | |
| Установка теневых навесов | + | + | + | | Заведующий  завхоз | |
| Замена раскладушек на выкатные трехуровневые кровати | + | + | + | | Заведующий  завхоз | |
| Совершенствование кадровых условий | Повышение уровня квалификации инструктора по физкультуре | + |  |  | | Заведующий  старший воспитатель | |
| Совершенствование системы материального стимулирования педагогов за внедрение и использование здоровьесберегающих технологий. | + | + | + | | Заведующий | |
| Повышение уровня квалификации медицинского персонала | + |  | + | | Заведующий | |
| Совершенствование организационно-педагогических условий. | Функционирование дополнительных оздоровительных услуг |  | + | + | | Заведующий, старший воспитатель | |
| Организация взаимодействия педагогов, инструктора по физкультуре и медперсонала по работе с часто болеющими детьми. | + | + | + | | Заведующий  Старший воспитатель | |
| Реализация системы физкультурно -оздоровительных мероприятий | + | + | + | | Заведующий  Старший воспитатель | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

 Задача: обеспечение доступности и повышения качества образования

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Условия реализации задачи | Содержание деятельности | Сроки | | | Ответственные | |
| 2017-2018 | 2018-2020 | 2020-2022 | |  |
| Совершенствование материально-технических условий | Создание условий для открытия группы кратковременного пребывания с гибким режимом  посещения |  |  | + | | заведующий  завхоз  старший воспитатель |
| Создание условий для открытия группы выходного дня |  |  | + | | заведующий  завхоз  старший воспитатель |
| Приобретение оргтехники для использования в воспитательно- образовательном процессе педагогами | + | + | + | | заведующий  завхоз |
| Оснащения методического кабинета необходимыми пособиями для реализации Основной образовательной программы МДОУ | + | + | + | | заведующий  завхоз  старший воспитатель |
| Обновление развивающей среды в соответствии с Основной образовательной программой МДОУ | + | + | + | | заведующий  завхоз  старший воспитатель |
| Совершенствование кадровых условий | Разработка нового «Положения о распределении стимулирующего фонда оплаты труда сотрудников МДОУ «Детский сад « Светлячок» | + |  |  | | заведующий  старший воспитатель |
| Повышения уровня образования педагогических кадров | + | + | + | | заведующий  старший воспитатель |
| Повышения квалификации педагогов | + | + | + | | заведующий  старший воспитатель |
| Создание условий для творческой самореализации педагогов | + | + | + | | заведующий  старший воспитатель |
| Совершенствование организационно-педагогических условий. | Функционирование новой формы дошкольного образования – консультационный пункт для детей не посещающих ДОУ. | + | + | + | | заведующий  старший воспитатель |
| Открытие группы кратковременного пребывания с гибким режимом  посещения |  |  | + | | заведующий  старший воспитатель |
| Открытия группы выходного дня |  | + |  | | заведующий  старший воспитатель |
| Расширение спектра платных дополнительных образовательных услуг |  | + | + | | заведующий |
| Создание условий для активного участия педагогов и воспитанников в конкурсах различного уровня | + | + | + | | заведующий  старший воспитатель |
| Создание условий для развития приоритетного направления деятельности МДОУ: создание мини – музеев в группах |  | + | + | | заведующий  старший воспитатель |
| Внедрение инновационных технологий в воспитательно -образовательный процесс | + | + | + | | заведующий  старший воспитатель |
| Расширение социального партнерства: детская музыкальная школа |  | + |  | | заведующий  старший воспитатель |
|  |  |  |  |  |  |  |

Задача: осуществление поддержки воспитанников, имеющих предпосылки одаренности и воспитанников, нуждающихся в коррекционной работе

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Условия реализации задачи | Содержание деятельности | Сроки | | | Ответственные | |
| 2017-2018 | 2018-2020 | 2020-2022 | |  |
| Совершенствование материально-технических условий | Приобретение технических средств для коррекционной работы |  | + | + | | заведующий  завхоз |
|  | Приобретение нового оборудования в логопедический кабинет | + | + | + | | заведующий  завхоз |
|  | Оснащение методического кабинета необходимыми пособиями для работы с воспитанниками с предпосылками одаренности | + | + | + | | заведующий  завхоз |
|  | Приобретение музыкальных инструментов, детских костюмов. | + | + | + | | заведующий  старший воспитатель |
|  | Изготовление столов для рисования цветным песком |  |  | + | | заведующий  завхоз |
| Совершенствование кадровых условий | Повышение квалификации педагогов | + | + | + | | заведующий |
|  | Совершенствование системы материального стимулирования педагогов | + | + | + | | заведующий |
| Совершенствование организационно-педагогических условий. | Введение дополнительных образовательных платных услуг. | + | + | + | | заведующий  старший воспитатель |
| Создание инновационной системы коррекционной работы | + | + | + | | заведующий  старший воспитатель |
|  |  |  |  |  |  |  |

**6. СИСТЕМА ОЦЕНКИ ДОСТИЖЕНИЯ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ РАЗВИТИЯМДОУ.**

 Система оценки достижения планируемых результатов представляет собой систему показателей, по которым можно судить о результативности работы по реализации программы развития МДОУ.

Система оценки включает в себя:

- систему показателей оценки промежуточных результатов реализации программы развития;

- систему показателей оценки итоговых результатов реализации программы развития.

Промежуточный контроль за ходом реализации программы должен проводиться на протяжении всего периода ее действия в зависимости от сроков выполнения каждого мероприятия (еженедельно, ежемесячно, ежеквартально). В конце каждого года должны подводиться итоги, анализироваться степень достижения промежуточных задач, успехи и неудачи, их причины. В случае необходимости может быть пересмотрена стратегия и тактика развития МДОУ, внесены коррективы в план реализации стратегии.

 Приложение № 1

 Проект сметы расходов на реализацию плана

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п,  статьи расходов (КОСГУ) | Обоснование расходов | Наименование расходов | Источник и размер финансирования, в руб. | |
| Бюджет | Внебюджет |
| Кушетка (1) | 8000,00 |  |
| Ведро с педалью (2) | 396,00 |  |
| Емкости-контейнеры (5) | 2042,00 |  |
|  |  | Динамометр электронный ручной (1) | 3100,00 |  |
|  |  | Облучатель-рецикулятор (2) | 11000,00 |  |
|  |  | Плантограф (1) | 4800,00 |  |
|  |  | Стол для врача (1) | 5000,00 |  |
|  |  | Спиротест (1) | 9450,00 |  |
|  |  | Шкаф медицинский (1) | 8000,00 |  |
| 2. 310 | Приобретение спортивного оборудования. | Бассейн сухой |  | 8320,00 |
| Набор мягких модулей |  | 16000,00 |
| Радуга ( рукоход) | 42000 |  |
| туннели 2 |  | 16000,00 |
| обручи |  | 6000,00 |
| мячи |  | 5000,00 |
| 3. 310      226 | Установка резервных источников горячей воды.5шт |  |  | 77000,00  44000,00 |
| 4. 226 | Установка окон ПВХ |  | ГЦП «Энергоэффектив-ность в г. Переславле-Залесском»- 1000000,00 | |
| 5.226 | Установка теневых навесов | Теневой навес |  | 60000 |
| 8.310 | Приобретение оргтехники для использования в воспитательно- образовательном процессе педагогами | Ноутбуки |  | 52000,00 |
| 9. 226 | Установка внутреннего видеонаблюдения |  |  | 50000,00 |
| 9.340 | Оснащение методического кабинета необходимыми пособиями для реализации Основной образовательной программы ДОУ | Приобретение методической литературы, пособий | 15000,00 |  |
| 10.310 | Обновление развивающей среды в соответствии с Основной общеобразовательной программой МДОУ | Стенка «Паравозик » | 14000,00 |  |
| Стенка для ясельной группы | 19000,00 |  |
| Стеллаж для игрушек | 10000,00 |  |
| Игровое оборудование | 20000,00 |  |
| Игрушки | 30000,00 |  |
| Шкафы для одежды | 200000,00 | 200000,00 |
| 11.211 | Открытие группы кратковременного пребывания с гибким режимом  посещения | Заработная плата педагогов, медицинского персонала,младших воспитателей |  | 150000,00 |
| 12.211 | Открытие группы выходного дня | Заработная плата педагогов, медицинского персонала, младших воспитателей |  | 300000,00 |
| 13.290.1 | Расширение спектра платных дополнительных образовательных услуг | Уплата государственной пошлины | 4000,00 |  |
| 14. 340 | Приобретение технических средств для работы в условиях ФГОС | Приобретение ноутбуков | 100000,00 | 100000,00 |
| 15.310 | Приобретение нового оборудования в логопедический кабинет | Приобретение логопедических зондов |  | 2000,00 |
| Приобретение массажных логопедических зондов, кушетки, методических пособий | 20000,00 | |
| 16.340 | Приобретение музыкальных инструментов, детских костюмов, электропианино |  | 10000,00 | 20000,00  80000,00 |
| 17.340 | Оснащение методического кабинета необходимыми пособиями для работы с особенностями развития | Приобретение пособий | 3000,00 |  |
| ИТОГО 2423608,00 | | | | |

Приложение №2

Результативность выполнения плана первого года реализации программы

(2017-2018 учебный год).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Задача: сохранение и укрепление здоровья детей, совершенствование их физического развития | | | |
| Условия реализации задачи | Содержание деятельности | Критерий оценки желаемого результата за год | Степень результативности |
| Совершенствование материально-технических условий | Переоснащение медицинского кабинета новым оборудованием. | 100% | 100% |
| Приобретение спортивного оборудования. | 44% | 44% |
| Установка резервных источников горячей воды. | 50% | 63% |
| Установка окон ПВХ | 40% | 19% |
| Установка теневых навесов | 33% | 12% |
| Замена раскладушек на выкатные трехуровневые кровати | 100% | 100% |
| Совершенствование кадровых условий | Повышение уровня квалификации инструктора по физкультуре | 100% | 100% |
| Совершенствование системы материального стимулирования педагогов | 33% | 33% |
| Повышение уровня квалификации медицинского персонала | 100% | 100% |
|  | Функционирование дополнительных оздоровительных услуг | 33% | 53% |
|  | Организация взаимодействия педагогов, инструктора по физкультуре и медперсонала по работе с часто болеющими детьми. | 100% | 95% |
|  | Реализация системы физкультурно- оздоровительных мероприятий | 100% | 100% |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Задача: обеспечение доступности и повышения качества образования | | | |
| Условия реализации задачи | Содержание деятельности | Критерий оценки желаемого результата за год | Степень результативности |
| Совершенствование материально-технических условий | Приобретение оргтехники для использования в воспитательно- образовательном процессе педагогами | 43% | 25% |
| Оснащения методического кабинета необходимыми пособиями для реализации Основной общеобразовательной программы МДОУ | 43% | 25% |
| Обновление развивающей среды в соответствии с Основной общеобразовательной программой МДОУ | 33% | 25% |
| Совершенствование кадровых условий | Разработка нового «Положения о распределении стимулирующего фонда оплаты труда сотрудников МДОУ «Детский сад « Светлячок» | 100% | 100% |
| Повышение уровня образования педагогических кадров | 33% | 29% |
| Повышение квалификации педагогов | 40% | 40% |
| Создание условий для творческой самореализации педагогов | 100% | 100% |
| Совершенствование организационно-педагогических условий. | Функционирование новой формы дошкольного образования – консультационный пункт для детей не посещающих ДОУ. | 100% | 100% |
| Создание условий для активного участия педагогов и воспитанников в конкурсах различного уровня | 100% | 40% |
| Внедрение инновационных технологий в воспитательно- образовательный процесс | 100% | 100% |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Задача: осуществление поддержки воспитанников, имеющих предпосылки одаренности и воспитанников, нуждающихся в коррекционной работе | | | |
| Условия реализации задачи | Содержание деятельности | Критерий оценки желаемого результата за год | Степень результативности |
| Совершенствование материально-технических условий | Приобретение нового оборудования в логопедический кабинет | 100% | 100% |
| Оснащение методического кабинета необходимыми пособиями для работы с воспитанниками с предпосылками одаренности | 50% | 25% |
| Приобретение музыкальных инструментов, детских костюмов | 50% | 40% |
| Изготовление столов для рисования цветным песком | 100% | 30% |
| Совершенствование кадровых условий | Повышение квалификации педагогов | 40% | 40% |
| Совершенствование системы материального стимулирования педагогов | 100% | 100% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель оценки промежуточных результатов | Критерии оценки желаемого результата | Степень результативности |
| Рейтинг МДОУ и общественное мнение | 1.Увеличение процента родителей удовлетворенных деятельностью МДОУ на 10% (средний запланированный результат 90%).  2. Повышение рейтинга МДОУ на 10% (средний запланированный результат 80%). | 1.Число родителей удовлетворенных деятельностью МДОУ увеличился на 8%.  2. Рейтинг МДОУ повысился на  6%. |